

請收回你的禮物！

政府部門

年年送禮物，
今年唔知駛唔駛？



公共部門人員處理節日饋贈事宜指引

廉潔奉公

為保持公務人員的廉潔和良好操守、維護政府廉潔的形象，公務人員在執行職務時，必須恪守公正無私、廉潔守法的精神，以維護政府的聲譽、確保公共行政的合法和公正。

公共部門及其全體人員，除應絕對拒絕收受一切不法利益外，亦應婉拒來自職務上有關係者（或預見有關係者）饋贈的任何禮物、利益或好處，以避免公眾產生不必要的懷疑和誤會。



利益篇

公共部門人員處理節日饋贈事宜指引

不論獲得上級批准與否，凡親身或透過中間人，為自己或第三者索取或接受其不應收的財產利益或非財產利益，不論價值多少，只要是為了酬報作出或不作出某一或某些行為，而有關行為無論是否構成違背職務上之義務，即構成賄賂罪，並引致紀律責任。

倘屬源自風俗習慣的禮物和利市，其給予和接受的方式、場合以及金額應符合本地習俗；要強調的是，來自與所屬部門或與自己有(或預見會有)公務關係者所給予的任何禮物和利市均不應接受。

關於接受優惠、其他金錢或非金錢的利益和好處，接受的對象應具有一定的普遍性，即某個範圍內的人員均可按照同等條件享用同等利益(例如銀行向全體政府工作人員提供的某些借貸優惠或服務)。



款待篇

款待和禮儀饋贈，必須注意款待的食物、飲品及伴同的娛樂活動應屬即場消費；款待和饋贈的場合、對象、性質和價值應屬合理和適當，以及不損害部門的形象、不影響本身執行公務時公正無私和熱心的義務。



贊助篇

公共部門應避免接受外界贊助（即使是對方主動提出）以作為部門舉辦聯歡活動之用（例如用作員工抽獎或遊戲比賽的禮物），因為在大多數的情況下，贊助者均與接受贊助的部門有公務來往，或即使目前沒有公務上的關係，將來也很可能會出現這種關係；索取或接受此等饋贈將可能影響執行工作時的公正性，同時易引起懷疑和誤會。

有疑問 應請示



對擬收受的財產利益或非財產利益、出席款待或類似活動的合法性存有懷疑，應預先以書面向上級說明情況（應指出提供者的社會狀況、自己與該等人士的關係、獲饋贈禮物或被邀出席活動的原因等），並請求上級對能否接受作出明示。倘無法預先向上級請求指示，應在事後儘快作出。



當上級收到上述的請求，必須考慮提供利益者與本部門是否有（或將來可能有）職務利害關係、利益的合法性、合理性和適當性，以及會否損害本部門的聲譽、影響公職公正無私的執行。因此：

- 
- 擬接受的禮物、利市或其他利益應符合正常的風俗習慣（非陋習或惡習）；
 - 欲接受的款待和饋贈的性質、目的、場合和對象應屬合理和適當，其價值應符合社會正常習慣和禮儀（不應過於奢侈或頻密）。
- 

唔駛唔該！
服務市民係
公務員嘅責任！

唔該晒！

政