



廉政公署
CCAC

澳門特別行政區
Região Administrativa Especial de Macau
廉 政 公 署
Comissariado contra a Corrupção

招標案卷
承投規則

第 001/CCAC/2021 號公開招標－
為廉政公署轄下辦公設施提供清潔服務

第 001/CCAC/2021 號公開招標

為廉政公署轄下辦公設施提供清潔服務

承投規則



廉政公署
CCAC

澳門特別行政區
Região Administrativa Especial de Macau
廉 政 公 署
Comissariado contra a Corrupção

招標案卷
承投規則
第 001/CCAC/2021 號公開招標－
為廉政公署轄下辦公設施提供清潔服務

索引

1.	標的.....	3
2.	應遵守的規定及條款.....	3
3.	合同價金的支付方式.....	4
4.	服務期間.....	4
5.	服務範圍及要求.....	4
6.	獲判給人的義務.....	9
7.	罰則.....	10
8.	解除合同.....	10
9.	合同的訂立及費用.....	10
10.	合同屆滿或解除後的責任.....	11
11.	合同的修改.....	11
12.	合同失效.....	11
13.	違約金.....	11
14.	代位.....	11
15.	爭議的解決.....	12



廉政公署
CCAC

澳門特別行政區
Região Administrativa Especial de Macau
廉 政 公 署
Comissariado contra a Corrupção

招標案卷
承投規則
第 001/CCAC/2021 號公開招標－
為廉政公署轄下辦公設施提供清潔服務

1. 標的

本公開招標旨在為廉政公署位於下列地點的辦公設施提供清潔服務，服務期間由 2021 年 10 月 1 日至 2024 年 9 月 30 日，為期 36 個月。

服務地點	地址
金龍中心	澳門氹星海大馬路 105 號金龍中心 16 樓及 17 樓
皇朝廣場	澳門新口岸宋玉生廣場皇朝廣場 13 樓及 14 樓
中航大廈	澳門新口岸宋玉生廣場中航大廈 5 樓
黑沙環社區辦事處	澳門黑沙環勞動節街 68-72 號裕華大廈地下
氹仔社區辦事處	澳門氹仔南京街濠庭都會第四座地下 C 舖

2. 應遵守的規定及條款

- 2.1 提供服務之前、提供服務期間，以及服務期屆滿之後，獲判給人必須遵守並完全切實履行下列規定：
 - a) 合同及所有組成合同的文件的條款；
 - b) 經五月十五日第 30/89/M 號法令修改的十二月十五日第 122/84/M 號法令，以及七月六日第 63/85/M 號法令。
- 2.2 為著上款 a) 項的效力，《招標方案》、《承投規則》及獲判給人的投標書，均視為合同的組成部分。
- 2.3 當理解合同及其文件存疑或有分歧時，則依次按下列各項目的排列順序作為優先適用的依據：
 - a) 合同；
 - b) 《招標方案》和《承投規則》；
 - c) 獲判給人的投標書。



廉政公署
CCAC

澳門特別行政區
Região Administrativa Especial de Macau
廉政公署
Comissariado contra a Corrupção

招標案卷
承投規則
第 001/CCAC/2021 號公開招標—
為廉政公署轄下辦公設施提供清潔服務

3. 合同價金的支付方式

- 3.1 合同價金按月支付，以本地貨幣（澳門元）計算，並分 36 期支付。
- 3.2 合同生效期間，不得調整價格。
- 3.3 獲判給人應於每月首 5 個工作日內向廉政公署遞交上月已提供服務的發票，以便廉政公署根據獲判給人每月已實際提供的服務進行支付。

4. 服務期間

服務期間由 2021 年 10 月 1 日至 2024 年 9 月 30 日，為期 36 個月。

5. 服務範圍及要求

5.1 本公開招標所指服務範圍包括位於第 1 款所指地點的辦公設施。

5.2 服務項目、時間及人數要求：

服務地點	服務項目	服務時間	清潔人員 人數要求
金龍中心 辦公設施	日常清潔	逢星期一至星期五 (澳門特別行政區公眾假期 除外) 08:30-13:00 及 14:30-17:30	2 名 駐場人員
		逢星期一至星期五 (澳門特別行政區公眾假期 除外) 16:45-17:45	至少 4 名
	大清潔	逢星期六 (包括澳門特別行政區公眾 假期) 08:45-12:00	至少 6 名
皇朝廣場 辦公設施	日常清潔	逢星期一至星期五 (澳門特別行政區公眾假期 除外) 08:30-13:00 及 14:30-17:30	2 名 駐場人員
		逢星期一至星期五 (澳門特別行政區公眾假期 除外) 16:45-17:45	至少 4 名



廉政公署
CCAC

澳門特別行政區
Região Administrativa Especial de Macau
廉政公署
Comissariado contra a Corrupção

招標案卷
承投規則

第 001/CCAC/2021 號公開招標－
為廉政公署轄下辦公設施提供清潔服務

服務地點	服務項目	服務時間	清潔人員 人數要求
皇朝廣場 辦公設施	大清潔	逢星期六 (包括澳門特別行政區公眾 假期) 08:45-12:00	至少 6 名
	雲石護理 服務	星期六，每 3 個月 1 次 (包括澳門特別行政區公眾 假期) 08:45-13:00	至少 6 名
中航大廈 辦公設施	日常清潔	逢星期一至星期五 (澳門特別行政區公眾假期 除外) 08:30-13:00 及 14:30-17:30	1 名 駐場人員
	大清潔*	逢星期六 (包括澳門特別行政區公眾 假期) 08:45-12:00	至少 3 名
	雲石護理 服務	星期六，每 3 個月 1 次 (包括澳門特別行政區公眾 假期) 08:45-13:00	至少 6 名
黑沙環社區 辦事處	日常清潔	逢星期一至星期五 (澳門特別行政區公眾假期 除外) 17:00-19:00	至少 2 名
	大清潔	每月的第 2 及第 4 個星期六 (包括澳門特別行政區公眾 假期) 08:45-10:00	至少 3 名
	地膠護理 服務	星期六，每 3 個月 1 次 (包括澳門特別行政區公眾 假期) 08:45-13:00	至少 4 名
氹仔社區 辦事處	日常清潔	逢星期一至星期五 (澳門特別行政區公眾假期 除外) 17:00-19:00	至少 2 名
	大清潔	每月的第 2 及第 4 個星期六 (包括澳門特別行政區公眾 假期) 10:15-12:00	至少 3 名

* 關於中航大廈辦公設施的大清潔服務，其開始日期將由廉政公署另行書面通知而定，並可提供單次服務，收費標準按“每月費用/4”作為每次費用，廉政公署將根據實際提供服務的次數進行結算。

5.3 清潔服務內容

5.3.1 日常清潔：

- 全面清潔各辦公設施指定的辦公範圍；
- 清潔及消毒各辦公設施內的洗手間；



廉政公署
C C A C

澳門特別行政區
Região Administrativa Especial de Macau
廉 政 公 署
Comissariado contra a Corrupção

招標案卷
承投規則

第 001/CCAC/2021 號公開招標 –
為廉政公署轄下辦公設施提供清潔服務

- c) 清潔各辦公設施內的茶水間，包括水吧檯面、吊櫃面、洗碗盤及雪櫃外殼等；
- d) 清潔各辦公設施內的飲水機外殼及盛水器等；
- e) 清理各辦公設施內的垃圾桶及更換垃圾袋，並定期清洗垃圾桶；
- f) 吸塵及拖抹各辦公設施的木地板、膠地板、地磚及雲石等地面；
- g) 清潔各辦公設施的樓梯、樓梯扶手、牆身、牆腳及外圍通道等，並在有需要時使用適當的清潔劑去除霉菌；
- h) 全面清潔各辦公設施的設備及傢俬，包括：辦公檯和辦公椅、會議檯和會議椅、沙發、文件櫃及屏風等，以及為裝飾物、辦公電器及文儀器材等進行除塵清潔，並根據指示用纖維乾毛巾清潔電腦硬件、顯示器、鍵盤、滑鼠等設備；
- i) 協助清理老鼠以及昆蟲屍體（如有），並清洗及消毒有關位置。

5.3.2 大清潔：

- a) 全面清潔各辦公設施的所有公共地方，包括電梯大堂、接待處、走廊、視聽室及會議室等；
- b) 全面清潔各辦公設施的設備及傢俬，包括：辦公檯和辦公椅、會議檯和會議椅、沙發、文件櫃及屏風等，以及為裝飾物、辦公電器及文儀器材等進行除塵清潔，並根據指示用纖維乾毛巾清潔電腦硬件、顯示器、鍵盤、滑鼠等設備；
- c) 清潔各辦公設施的出入口空地，包括大門、防盜鐵閘、鋼閘，以及木門、玻璃門等；
- d) 清潔各辦公設施的所有玻璃窗（外牆玻璃窗不包括在內）、樓梯、樓梯扶手、牆身、牆腳及外圍通道等，並在有需要時使用適當的清潔劑去除霉菌；
- e) 清潔各辦公設施的天花，包括安裝在天花上的冷氣出風及回風口、燈具、抽氣扇等；
- f) 用適當的清潔劑清潔各辦公設施的招牌、金屬牌、門牌、指示牌及燈箱等；
- g) 清潔及消毒各辦公設施內的洗手間；



廉政公署
CCAC

澳門特別行政區
Região Administrativa Especial de Macau
廉 政 公 署
Comissariado contra a Corrupção

招標案卷
承投規則
第 001/CCAC/2021 號公開招標 –
為廉政公署轄下辦公設施提供清潔服務

- h) 清潔各辦公設施內的茶水間，包括水吧檯面、吊櫃面、洗碗盤及雪櫃外殼等；
- i) 清潔各辦公設施的飲水機外殼及盛水器等；
- j) 清理各辦公設施的垃圾桶及更換垃圾袋，並定期清洗垃圾桶；
- k) 吸塵及用消毒藥水清洗各辦公設施的地面，且最少每月一次使用洗地機清洗地面，去除地面上的污漬；倘原有的地蠟出現污漬，應及時清除，並在有需要時使用起蠟水或擦地機清除地蠟；
- l) 清除各辦公設施冷氣機房內設備表面、通風管道表面、消防管道表面及電箱表面之塵埃，為機房內之地面、牆身及蟲網進行吸塵，以及定期清洗蟲網。

5.3.3 雲石護理服務：

每 3 個月一次為皇朝廣場及中航大廈辦公設施的地面及牆身的雲石進行雲石護理服務，包括：雲石加硬加光晶面護理服務和雲石修復護理服務。

5.3.4 地膠護理服務：

每 3 個月一次為黑沙環社區辦事處鋪設的地膠提供護理服務，包括：使用專用清潔液及保護液清潔地膠，並進行打蠟及拋光。

5.4 獲判給人提供清潔服務的要求：

5.4.1 在合同生效前，獲判給人須向廉政公署提供一份負責是次日常清潔服務的人員名單（包括替工）及其身份證明文件副本。倘清潔人員名單發生變動，須至少提前一個工作天書面通知廉政公署。（在將清潔人員個人資料轉交廉政公署前，須嚴格遵守第 8/2005 號法律《個人資料保護法》的規定，尤其須事先取得當事人的同意，否則須自行承擔由此而引致的責任）。

5.4.2 獲判給人須根據上一款所述的清潔人員名單，指派固定的清潔人員及替工提供日常清潔服務。倘清潔人員因故缺勤，獲判給人須指派列入清潔人員名單內的替工代班，且須至少提前一個工作天書面通知廉政公署。



廉政公署
CCAC

澳門特別行政區
Região Administrativa Especial de Macau
廉 政 公 署
Comissariado contra a Corrupção

招標案卷
承投規則
第 001/CCAC/2021 號公開招標－
為廉政公署轄下辦公設施提供清潔服務

- 5.4.3 有關廉政公署提出替換清潔人員的要求，獲判給人應在收到通知後的 3 日內，替換不符合要求或不適當地提供清潔服務的人員，尤其是以拖延或不當的方式提供清潔服務的人員。
- 5.5 獲判給人倘需申請更改大清潔服務日期，須提前 5 個工作日以書面方式向廉政公署提出，有關申請獲廉政公署批准後，方可更改上述日期。
- 5.6 清潔人員要求：
- 5.6.1 必須穿著統一的制服及佩戴工作證，制服及工作證由獲判給人負責提供。
- 5.6.2 須有清潔服務經驗及經適當的工作培訓。
- 5.6.3 必要時須使用適當安全設備及採取安全措施。
- 5.6.4 嚴禁吸煙、酗酒及擅離職守。
- 5.7 為確保完善地執行第 5.3 款的清潔服務內容，獲判給人須按照第 5.2 款對於清潔人員人數要求之規定，安排所指定的或更多的清潔人員提供服務。
- 5.8 獲判給人有責任使各辦公設施及設備維持整潔衛生狀態。
- 5.9 廉政公署可根據實際情況，與獲判給人協商調整服務的日期及時間。
- 5.10 如發生突發事故需協助緊急清潔，獲判給人須於收到通知後的 1 小時內按要求增派額外的清潔員協助清理現場，相關收費須按《招標方案》附件四的單價表中額外提供清潔人員費用（以每人每小時為計算單位）計算。
- 5.11 清潔服務所需一切物料、工具，包括清潔用具、清潔用品、清潔劑及垃圾袋等均由獲判給人提供，並確保處於良好的保養和運作狀態且不影響人員的安全。
- 5.11.1 應使用符合相關環保、安全規定及合適的清潔劑及消毒液進行清潔。
- 5.11.2 清潔劑及用具必須以適當器皿盛載，並加以明確標籤及存放於廉政公署指定地方。
- 5.12 獲判給人須確保按照第 5.2 款至第 5.11 款所有的內容，為第 5.1 款所指廉政公署各辦公設施提供清潔服務。



廉政公署
CCAC

澳門特別行政區
Região Administrativa Especial de Macau
廉政公署
Comissariado contra a Corrupção

招標案卷
承投規則
第 001/CCAC/2021 號公開招標－
為廉政公署轄下辦公設施提供清潔服務

6. 獲判給人的義務

- 6.1 獲判給人須完全且依時履行本《承投規則》及與廉政公署簽訂的合同所載的全部條款。
- 6.2 獲判給人為廉政公署提供清潔服務的清潔員，其中負責日常清潔的人員須為澳門居民，而上述人員之替工以及其他清潔人員，則須優先僱用澳門居民。如屬非本地勞工，須為依法獲許可在澳門特別行政區從事工作的人士，並須遵守第 17/2004 號行政法規。
- 6.3 獲判給人須遵守第 5/2020 號法律《僱員的最低工資》的規定及將來倘有的法律修訂，且獲判給人自相關修訂生效之日起所支付的工資不應低於調整後的最低工資。
- 6.4 獲判給人必須於簽署合同前向合法在澳門特別行政區從事保險業務的公司購買下列保險，而保險生效期須涵蓋 2021 年 10 月 1 日至 2024 年 9 月 30 日的期間：
 - 6.4.1 為其工作人員購買涵蓋合同標的服務的工作意外保險及職業病保險。
 - 6.4.2 為其提供的標的服務範圍購買第三者責任保險，每次賠償上限，包括人身及財產損害，不得少於澳門元伍佰萬圓整（MOP5,000,000.00），而全期的總賠償金額不設上限。
 - 6.4.3 因購買保險所引致的全部負擔均由獲判給人負責。
- 6.5 保密條款：
 - 6.5.1 獲判給人及其指派的人員，必須嚴格遵守保密義務。
 - 6.5.2 未徵得廉政公署書面同意，不能洩露與本《承投規則》有關的，以及在履行合同期間所取得的任何資料。
 - 6.5.3 禁止在廉政公署所有設施範圍內進行拍照、錄影或錄音行為，除非事前提出申請及獲得廉政公署書面同意。
 - 6.5.4 在合同期滿或合同終止後，保密義務繼續有效。如獲判給人及其指派的人員沒有遵守此條款，廉政公署有權追究其相應的責任。



廉政公署
C C A C

澳門特別行政區
Região Administrativa Especial de Macau
廉 政 公 署
Comissariado contra a Corrupção

招標案卷
承投規則
第 001/CCAC/2021 號公開招標－
為廉政公署轄下辦公設施提供清潔服務

7. 罰則

- 7.1 如獲判給人無合理理由不履行或不適當履行合同規定的任何義務，根據廉政公署損失情況，每延遲一日將被科處以澳門元壹仟圓至伍仟圓整 (MOP1,000.00 至 MOP5,000.00) 的罰款，直至履行全部義務或合同被解除。
- 7.2 上述處罰不適用於經適當解釋的不可抗力情況。
- 7.3 有關罰款，廉政公署有權從應付而仍未清償的服務費用中扣除，如仍不足支付，則提取獲判給人提交的確定擔保，直至完全清償為止。

8. 解除合同

- 8.1 廉政公署可基於公共利益，保留解除本合同的權利。
- 8.2 廉政公署可因下列任何一種情況解除合同，且獲判給人無權索償：
 - 8.2.1 獲判給人不遵守本《承投規則》第 6.2 款、6.3 款或 6.5 款的規定。
 - 8.2.2 獲判給人在未有合理理由的情況下停止提供清潔服務。
 - 8.2.3 合同期內出現三次因獲判給人不履行法定或合同義務。
 - 8.2.4 未經廉政公署許可，獲判給人全部或局部，有償或無償讓與合同地位。
- 8.3 倘由廉政公署在上述情況下解除合同，則透過向獲判給人發出簡單書面通知書為之，且其繳交的保證金會被沒收。
- 8.4 倘在第 8.1 款所指情況下解除合同，按照七月六日第 63/85/M 號法令第五十九條第一款的規定，獲判給人有權要求賠償所受損害及所失利益。
- 8.5 單方解除合同屬廉政公署行使的確定權利。

9. 合同的訂立及費用

- 9.1 根據經五月十五日第 30/89/M 號法令修改的十二月十五日第 122/84/M 號法令第十二條第一款 b) 項的規定，本公開招標的判給必須訂立書面合同。



廉政公署
CCAC

澳門特別行政區
Região Administrativa Especial de Macau
廉 政 公 署
Comissariado contra a Corrupção

招標案卷
承投規則
第 001/CCAC/2021 號公開招標－
為廉政公署轄下辦公設施提供清潔服務

- 9.2 因簽署公證合同所需支付的費用(如印花稅、公證手續費)由獲判給人負責。
- 9.3 如屬公司簽訂公證合同時，負責簽署者必須提供法定代表的證明文件。
- 9.4 應遵守所有適用於澳門特別行政區公共行政當局簽訂合同的澳門法例。

10. 合同屆滿或解除後的責任

在合同期滿或合同遭解除後，獲判給人仍須按廉政公署的要求，與廉政公署或廉政公署指定的管理實體妥善辦理一切交接手續及提供必要資料和協助。

11. 合同的修改

- 11.1 經廉政公署及獲判給人雙方的書面同意，得對合同作出修改。
- 11.2 合同的修改，須由合同的補充文件訂明。

12. 合同失效

關於合同的失效，補充適用七月六日第 63/85/M 號法令第六十一條的規定。

13. 違約金

倘合同是因獲判給人不遵守本《承投規則》第 6.3 款的規定而被解除，則除須承擔解除合同的後果外，尚須繳付補償性違約金，金額定為判給總金額的百分之三十（30%）。

14. 代位

倘獲判給人不遵守本《承投規則》第 6.3 款的規定，除可導致合同解除外，廉政公署尚有權從應付而仍未清償的服務費用中，提取相應的金額作為償還上述規定



廉政公署
CCAC

澳門特別行政區
Região Administrativa Especial de Macau
廉 政 公 署
Comissariado contra a Corrupção

招標案卷
承投規則
第 001/CCAC/2021 號公開招標－
為廉政公署轄下辦公設施提供清潔服務

的最低工資金額，如仍不足支付，則提取獲判給人提交的確定擔保，直至完全清償為止。

15. 爭議的解決

在合同生效時出現的任何爭議，將按澳門特別行政區現行法律解決，對於未能以協議方式解決的矛盾，將呈澳門有權限的法院作出裁決。